



Hållbarhetspolicy

Denna policy fastställdes av Castellum AB (publ) styrelse den 20 januari 2016.

Innehållsförteckning

1. <i>Inledning</i>	2
2. <i>Omfattning</i>	2
3. <i>Syfte</i>	2
4. <i>Hållbarhetsdefinition</i>	2
5. <i>Budskap och åtagande</i>	3
6. <i>Dokumentägare</i>	4
7. <i>Ansvarsfördelning</i>	4
8. <i>Samverkan med intressenter, utbildning och informera</i>	4
9. <i>Övergripande hållbarhetsmål</i>	5
10. <i>Distribution och implementering av Hållbarhetspolicyn</i>	6

1. Inledning

Castellum tror på idén om ansvarsfullt företagande. Att skapa ekonomiskt, ekologiskt och socialt hållbara lösningar.

Castellum är en långsiktig fastighetsägare, vilket präglar allt agerande, såväl ägande, förvaltning och utveckling som kundrelationer och finansiering. Castellums arbete med hållbarhetsfrågor är en naturlig del i verksamheten och en förutsättning för att kunna uppnå företagets mål. Förutom att verka för en hållbar stadsutveckling leder arbetet till en bättre förvaltning och god kontroll av fastigheterna, vilket ger nöjdare kunder och ökad lönsamhet.

För att lyckas i arbetet är det viktigt att alla Castellums medarbetare är engagerade och utvecklas. Den decentraliserade organisationen ger en stimulerande arbetssituation, stor frihet och utvecklingsmöjligheter för varje medarbetare. Den ger dessutom en handlingskraftig organisation med korta beslutsvägar och lokal närvaro med stort engagemang i de lokala orternas utveckling. För att bidra till orternas utveckling sker samverkan med bland annat kunder, kommun, andra företag, föreningsliv och leverantörer samt utbildningsväsende. Castellum är därför en aktiv part i det samhälle vi verkar, en partner som bidrar till hållbar utveckling i ett vidare perspektiv – eller med andra ord; när Castellum skapar tillväxt är det inte bara vi som växer.

2. Omfattning

Hållbarhetspolicyn omfattar alla medarbetare i Castellumkoncernen och alla delar av Castellums verksamhet, såväl förvaltning, utveckling av befintliga fastigheter, förvärv, nyproduktion av fastigheter som försäljning.

3. Syfte

Det huvudsakliga syftet med policyn är att sätta riktlinjer för hur hållbarhetsarbetet i koncernen ska bedrivas. Arbetet ska bidra till en hållbar utveckling och vara en integrerad och naturlig del i verksamheten som bygger på delaktighet och engagemang.

4. Hållbarhetsdefinition

Följande är Castellums definition av hållbarhet.

***Ekonomisk hållbarhet** - handlar om att säkra den långsiktiga tillväxten samtidigt som vi skall minimera konsekvensen för ekologisk och social hållbarhet.*

***Ekologisk hållbarhet** – utgör de av naturen givna begränsningar för resursanvändning och miljöbelastning för att långsiktigt bygga ett samhälle utan att äventyra framtida generationers möjligheter att tillgodose sina behov.*

***Social hållbarhet** – handlar om att långsiktigt utveckla ett samhälle som sätter människans behov och välbefinnande i centrum.*

5. Budskap och åtagande

Castellums hållbarhetsarbete är en integrerad och naturlig del av verksamheten och Castellum ska över tid vara en av de ledande inom hållbarhetsområdet och verka för en hållbar utveckling.

Castellum betraktar samhällets krav enligt lagar och förordningar som minimikrav och bolaget strävar efter ständiga förbättringar med tydliga mål i syfte att främja en hållbar utveckling. Castellum som ansvarsfull samhällsutvecklare ska vara med och driva utvecklingen framåt.

För att uppnå ett väl fungerande hållbarhetsarbete kommer Castellum under respektive område att,

Övergripande

- Regelbundet följa upp, utvärdera och förbättra hållbarhetsarbetet.
- Kontinuerligt utveckla medarbetarnas kompetens inom hållbarhet genom utbildning och kommunikation av hållbarhetsfrågor internt såväl som externt.

Ekonomisk hållbarhet

- Ha en långsiktig hållbar ekonomisk tillväxt.
- Ha en låg finansiell och operationell risk.
- Nyttja ekonomiska och mänskliga resurser effektivt.

Ekologisk hållbarhet

- Säkerställa att naturresurser brukas på ett effektivt, resursbesparande och miljöanpassat sätt.
- Ställa tydliga hållbarhets- och ekologiska krav på varor och tjänster så att belastningen på ekosystemet minskas.
- Minska den totala mängden avfall från Castellums verksamhet samt förse våra kunder med goda möjligheter att miljöriktigt och effektivt hantera avfallet.

Social hållbarhet

- Vara ett ansvarfullt företag i samhället genom att engagera sig i frågor som är av betydelse för utvecklingen och speglar det samhälle Castellum är verksamma i. Detta ska uppnås genom engagerade medarbetare som skapar en stor konkurrensfördel vilket bidrar till en hållbar utveckling.
- Vara en attraktiv arbetsgivare och attrahera de bästa och mest professionella personerna. Medarbetarna ska känna arbetsglädje, trivsel och förståelse för sin roll i verksamheten. Arbetsmiljön ska vara trygg, hälsosam och med goda möjligheter till vidareutveckling. Medarbetarnas insatser, skicklighet och omdöme ger Castellum möjlighet att kontinuerligt förbättra koncernens verksamhet.
- Leva upp till Castellums *uppförandekod*, som bygger på FN Global Compacts tio principer. Alla Castellums medarbetare ska förstå och följa uppförandekoden.
- Erbjud trygga och hälsosamma miljöer för människor i och kring våra fastigheter.

6. Dokumentägare

Krav och riktlinjer beträffande koncernens arbete med hållbarhetsfrågor förändras kontinuerligt. Castellums hållbarhetspolicy ska därför revideras regelbundet och minst en gång per år fastställas av styrelsen. Castellums affärsutvecklingschef är dokumentägare och ansvarar för policyn.

7. Ansvarsfördelning

Koncern:

Efter VD är Castellums affärsutvecklingschef ansvarig för koncernens hållbarhetsarbete i Castellums ledningsgrupp.

Till sin hjälp har affärsutvecklingschefen, Castellums hållbarhetssamordnare för samordning och utveckling av koncernens hållbarhetsarbete. Hållbarhetssamordnaren ska verka som gemensamt stöd för respektive dotterbolags arbete. Castellums hållbarhetssamordnare leder Castellums utvecklingsgrupp för hållbarhetsfrågor där alla dotterbolagens hållbarhetssamordnare ingår. Gruppen träffas regelbundet för att utveckla arbetet genom att ta till sig ny kunskap från omvärlden samt utbyta erfarenheter inom hållbarhetsområdet och föreslå förändringar till ledningsgruppen.

Dotterbolag:

I respektive dotterbolag har VD ansvar för hållbarhetsarbetet och dess implementering samt att alla medarbetare har information om hållbarhetspolicyn och att den efterlevs. VD är ytterst ansvarig för att det tas fram en handlingsplan med tillhörande hållbarhetsmål varje år som efter årets slut följs upp och utvärderas.

Respektive VD i dotterbolag har till sin hjälp en lokal hållbarhetssamordnare. Den lokala hållbarhetssamordnaren samordnar dotterbolagets hållbarhetsarbete och ingår i den koncerngemensamma utvecklingsgruppen.

Medarbetare:

Samtliga medarbetare i koncernen ska följa Castellums hållbarhetspolicy och leva efter dess andemening. Varje medarbetare bör även aktivt söka och ta till sig information.

8. Samverkan med intressenter, utbildning och informera

Castellum skall visa öppenhet och informera om verksamhetens påverkan och det hållbarhetsarbete som bedrivs samt vara lyhörda för förändringar och reaktioner i alla intressentgrupper.

Genom att påverka, ställa krav på och aktivt samarbeta med andra företag, myndigheter och organisationer kan Castellum medverka till en hållbar utveckling. I Castellums samarbete med bland annat konsulter, entreprenörer och leverantörer ska Castellum ställa samma krav på dem som på egen verksamhet. Parter som Castellum samarbetar med ska dela samma syn och leva samt följa samma andemening avseende hållbar utveckling som Castellum står för.

De lokala dotterbolagen skall möta och helst överträffa kunders förväntan. Bolagen skall främja och uppmuntra medvetandet om hållbarhetsarbetet samt skapa förutsättningar för kunder att ta en aktiv del i arbetet.

Medarbetarna ska kontinuerligt utbildas inom områden som resulterar i ökad hållbarhet för koncernen. Utbildningarna som genomförs ska öka både kunskap och höja engagemang hos medarbetarna.

För att kvalitetssäkra arbetet skall extern revision av arbetet genomföras minst vart tredje år.

9. Övergripande hållbarhetsmål

I Castellum finns övergripande målsättningar avseende hållbarhet. Målen följs upp varje år i koncernledningen och styrelsen.

Effektiv resursanvändning

- Energianvändning per kvadratmeter ska vara 50% lägre än branschgenomsnittet år 2017.
- 2017 ska energianvändningen minskat med 30% i förhållande till energiförbrukningen per kvadratmeter 2007, innebärande en energieffektivisering om minst 3% per år.
- 2017 ska koldioxidutsläppen minskat med 70% i förhållande till koldioxidutsläppen per kvadratmeter 2007, innebärande en minskning med 6% per år till 2017.
- 90% av energianvändningen ska komma från förnybar energi före 2020.
- 2017 ska vattenanvändningen per kvadratmeter reducerats med 5% i förhållande till vattenanvändningen 2013.
- Alla fordon ska vara fossiloberoende år 2020.

Hållbart fastighetsbestånd

- Alla nyproducerade byggnader och stora ombyggnationer ska miljöklassas. Om dessa projekt avser kontor- och butikslokaler ska de miljöklassas enligt minst Miljöbyggnad Silver, möjligheten att nå Guld ska också alltid utredas och övervägas.
- 30% av fastighetsbeståndet ska vara miljöklassat 2017.
- Samtliga fastigheter som innehavts mer än ett år skall vara miljöinventerade.

Hållbara samarbeten med leverantörer och kunder

- Castellum ska erbjuda alla större kunder, nya och befintliga, fördjupade hållbarhetssamarbeten i form av utökade gröna avtal.
- Castellum ska ställa hållbarhetskrav, i enlighet med denna policy samt uppförandekod, på samtliga leverantörer.

Socialt engagemang och ansvarstagande

- Castellum ska bedriva ett fokuserat socialt engagemang med ett fokus på ungdomar och utanförskap. Engagemanget innefattar lokala samarbeten och sponsring för att främja målgruppen.

- Castellum ska varje år skapa flertalet arbetstillfällen för ungdomar med mål att ge dem en möjlighet att komma in i näringslivet och ge arbetslivserfarenhet.
- Castellum ska vara en organisation som främjar mångfald och jämställdhet.
- Castellum tror på engagemang, samarbete och utveckling och ska därför uppmuntra till detta inom organisationen. Castellum ska mäta och positivt sticka ut från jämförelseindex avseende Nöjd Medarbetarindex.

10. Distribution och implementering av Hållbarhetspolicyn

Varje VD är ansvarig för implementering i sin organisation av hållbarhetspolicyn och dess andemening samt följa upp att arbetet bedrivs i enlighet med denna. Varje medarbetare bör även aktivt söka och ta till sig information.